

• آیین نامه تعیین اعتبار نشریات علمی کشور

مقدمه

به استناد مفاد بند ج تبصره ۳۶ قانون بودجه سال ۱۳۶۳ و نیز مفاد بند ج تبصره ۳۴ قانون بودجه سال ۱۳۶۴ مصوب مجلس شورای اسلامی، به منظور بررسی درخواست متقاضیان انتشار و تعیین اعتبار نشریات علمی، کمیسیون بررسی نشریات علمی در وزارت فرهنگ و آموزش عالی تشکیل گردید. نخستین بار آیین نامه تعیین اعتبار در سال ۱۳۶۴ تصویب گردید و در سال ۱۳۷۳ مورد بازبینی قرار گرفته و در ۱۲ ماده و ۵ تبصره به تصویب رسید. همچنین طی سال های ۱۳۸۲ و ۱۳۸۶ مورد بازبینی و اصلاح قرار گرفت. طی سال های ۱۳۸۷-۱۳۸۹ با توجه به مسائل و مشکلات موجود، مواردی در قالب الحاقیات به آیین نامه اضافه و نهایتاً منجر به تدوین آیین نامه حاضر گردید.

کمیسیون بررسی نشریات علمی کشور که از این پس «کمیسیون» خوانده می شود، مرجع ذی صلاح جهت اعتباربخشی، تمدید اعتبار، لغو اعتبار و نظارت بر عملکرد نشریات علمی می باشد. به استناد آیین نامه تشکیل کمیسیون، این آیین نامه به منظور تعیین اعتبار علمی نشریات توسط وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، که از این پس «وزارت» خوانده می شود، جایگزین آیین نامه قبلی و به شرح زیر ابلاغ می گردد.

ماده ۱: تعاریف

۱-۱- نشریات علمی:

الف - علمی - پژوهشی: به نشریاتی اطلاق می گردد که مقاله های آن به ارائه یافته های جدید علمی حاصل از طرح های پژوهشی، پایان نامه ها و رساله های تحصیلی و سایر موارد پژوهشی اعم از پژوهشهای بنیادی، کاربردی، تحلیلی، انتقادی، نقد و بررسی علمی کتاب، توسعه ای یا ارائه نظریه یا روش جدید در حل مسائل و توسعه علم یا فناوری که از دو ویژگی اصالت وابداع برخوردار باشد، می پردازد و با هدف پیشبرد مرزهای علمی و فناوری ارائه می شود.

ب - علمی - ترویجی: به نشریاتی اطلاق می گردد که مقاله های تخصصی آن به معرفی، ترویج و بسط آگاهی های علمی در میان جامعه علمی مربوط می پردازد و سطح آگاهی ها و دانش را ارتقاء می بخشد و او را با مفاهیم جدید علمی آشنا می سازد تا دانش بشری را اشاعه و نگرش عالمانه به جهان پیرامونی را تقویت کند.

۱-۲- مؤسسه، انجمن و قطب:

الف - مؤسسه: به نهادی گفته می شود که دارای گروه آموزشی یا پژوهشی یا هر دو بوده و مجوز رسمی و معتبر از شورای گسترش آموزش عالی یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی داشته باشد.

ب- انجمن: به انجمن های علمی دارای مجوز از وزارتخانه های علوم، تحقیقات و فناوری یا بهداشت، درمان و آموزش پزشکی گفته می شود.

۱ مقاله علمی- ترویجی در زمینه ترویج و بسط آگاهی های علمی دارای ارزش و اعتبار ویژه خود می باشد و به معنای مقاله علمی - پژوهشی ضعیف تلقی نمی گردد.

• آیین نامه تعیین اعتبار نشریات علمی کشور

ج- قطب: منظور قطب های علمی کشور است که بر اساس آئین نامه قطب های علمی و با مجوز شورای قطب های علمی وزارت تشکیل می شوند.

۱-۳- دست اندرکاران نشریه

الف-مدیر مسوول: بالاترین شخصیت حقیقی یک نشریه که کلیه مسولیت های حقوقی و اجرایی نشریه را برعهده دارد.

ب- سردبیر: شخصیت علمی و متخصص در یک حوزه علمی مرتبط با موضوع یک نشریه است که مسولیت تمشیت امور علمی و محتوایی نشریه از جمله بررسی اولیه و غربالگری مقالات و طرح آنها در گروه دبیران، نحوه تدوین مقالات قابل چاپ و ارائه گواهی تاییدیه مقالات را برعهده دارد.

ج- گروه دبیران(هیات تحریریه): گروهی از افراد متخصص در یک حوزه علمی مرتبط با موضوع نشریه می باشند که نسبت به سیاستگذاری علمی نشریه تصمیم گیری می نمایند، گروه دبیران نشریه مقالات ارسالی را بررسی و با موضوع و اهداف نشریه مطابقت می نماید همچنین تعیین داوران هر مقاله و بررسی نتایج داوری و تائید نهایی مقاله از وظایف گروه دبیران می باشد.

۱-۴- نمایه بین المللی معتبر

وبگاه های معتبر بین المللی که در آنها نشریات علمی نمایه می شوند از قبیل ISI,ISC,scopus و سایر وبگاه های معتبر از نظر کمیسیون و مورد تایید معاونت پژوهش و فناوری.

ماده ۲: ضوابط و معیارهای درخواست و تعیین اعتبار نشریات علمی کشور

۲-۱- شرایط درخواست:

درخواست اعتبار علمی توسط موسسه یا انجمن یا قطب علمی می تواند صورت گیرد که باید از طریق مدیر مسوول و تایید بالاترین مقام و به صورت کتبی به دبیرخانه کمیسیون نشریات ارائه شود، درخواست اعتبار باید مطابق دستورالعمل موجود در سایت کمیسیون، شامل معرفی عنوان تخصصی به همراه زمینه، ضرورت و اهداف نشریه، نوع اعتبار درخواستی(پژوهش یا ترویجی)، شرح حال علمی (سردبیر، مدیرمسوول و اعضای هیات تحریریه)، نوع تناوب انتشار و پیش بینی میزان مخاطبان نشریه باشد، نشریاتی که دارای سابقه انتشار قبلی می باشند باید دو شماره به روز از نشریه را نیز ارسال نمایند.

تبصره- درخواست های خارج از موارد فوق به طور خاص توسط کمیسیون بررسی و ضرورت انتشار آن تصمیم گیری می شود.

• آیین نامه تعیین اعتبار نشریات علمی کشور

۲-۲- شرایط عنوان نشریه:

عنوان نشریه متقاضی رتبه علمی پژوهشی، باید تخصصی (در لایه سوم تخصصی مطابق مثال*) و متناسب با موضوع و محتوی مورد نظر نشریه باشد، نشریات متقاضی رتبه علمی- ترویجی می توانند در موضوعات نیمه تخصصی (لایه دوم) نیز منتشر شوند. تبصره ۱: در موارد خاص، نشریاتی که دارای توجیهات لازم برای انتخاب عنوان در لایه دوم هستند، باید تایید کمیسیون را قبل از انتشار اخذ نمایند.

تبصره ۲: عنوان فارسی و لاتین نشریه باید برگردان یکدیگر بوده و عیناً نباید در داخل یا خارج از کشور وجود داشته باشد، در اسامی خاص متقاضی می تواند عنوان فارسی نشریه را به صورت آوانگاری به انگلیسی درج نماید.

۲-۳- شرایط سردبیر و اعضای گروه دبیران:

۲-۳-۱- سردبیر باید حداقل دارای مرتبه دانشیاری (یا در گرایش علمی خود از نظر علمی شاخص) باشد و دارای شرایط ذیل باشد.

۲-۳-۱-۱- برای نشریات علمی - پژوهشی در رشته های علوم پایه، فنی- مهندسی، کشاورزی، منابع طبیعی و دامپزشکی، سردبیر باید حداقل دارای ۱۲ مقاله علمی - پژوهشی و ۲ مقاله علمی - ترویجی در موضوع نشریه باشد که از این تعداد مقالات پژوهشی، حداقل ۷ مقاله آن چاپ شده در نشریات دارای نمایه بین المللی معتبر باشد، در رشته های علوم انسانی، اجتماعی و هنر سردبیر باید حداقل دارای ۸ مقاله علمی - پژوهشی و ۲ مقاله علمی- ترویجی در موضوع نشریه باشد که از این تعداد مقالات پژوهشی، حداقل ۵ مقاله آن در نشریات دارای ضریب تاثیر در پایگاه نمایه سازی ISC باشد، در صورتی که نشریه به زبان غیر فارسی چاپ می گردد، سردبیر باید دارای حداقل ۴ مقاله چاپ شده به آن زبان باشد.

۲-۳-۱-۲- برای نشریات علمی - ترویجی سردبیر باید حداقل دارای ۱۰ مقاله علمی پژوهشی یا ترویجی در موضوع نشریه که حداقل ۳ مقاله از آنها در نشریات دارای ضریب تاثیر در پایگاه های نمایه شده بین المللی معتبر باشد.

تبصره ۱- سردبیر می تواند هیئت علمی بازنشسته باشد ولی باید در ۵ سال منتهی به مسئولیت سردبیری در تولید علم و انتشار مقاله فعال بوده باشد.

تبصره ۲- یک نفر نمی تواند همزمان سردبیر بیش از ۲ نشریه علمی- پژوهشی و یا علمی- ترویجی باشد، در موارد خاص و به تشخیص کمیسیون این حد قابل افزایش است.

تبصره ۳- کمیسیون می تواند تعداد مقالات لازم برای سردبیری را برای رشته های خاص از قبیل بین رشته ای و رشته های جدید، از تعداد مورد نیاز تا ۲ مقاله کاهش دهد.

* مثال: علوم انسانی (لایه اول عمومی) ← اقتصاد (لایه دوم نیمه تخصصی) ← اقتصاد اسلامی (اقتصاد اسلامی لایه سوم تخصصی)

• آیین نامه تعیین اعتبار نشریات علمی کشور

۲-۳-۲- تعداد اعضای گروه دبیران نشریات علمی حداقل ۷ نفر با رتبه علمی دانشیار یا بالاتر در رشته تخصصی مربوط به موضوع نشریه باشد.

تبصره ۱: در موارد خاص در نشریات علمی- پژوهشی ۲ نفر و در نشریات علمی- ترویجی ۴ نفر استادیار با سوابق علمی قوی و یا با مدرک دکترای غیر هیات علمی در موضوع نشریه و با ذکر دلایل توجیهی لازم و با تایید کمیسیون نیز می تواند به عضویت گروه دبیران در آیند.

تبصره ۲: نشریات وابسته به موسسات غیر دانشگاهی اضافه بر ۷ نفر مورد نیاز می توانند حداکثر از دو نفر افراد بر جسته غیر هیات علمی و با سابقه پژوهش قوی برای عضویت در گروه دبیران درخواست نمایند.

تبصره ۳: هر عضو گروه دبیران با مرتبه استاد حداکثر در ۵ نشریه، با مرتبه دانشیاری حداکثر در ۴ نشریه و با مرتبه استادیاری حداکثر در ۳ نشریه می تواند عضویت داشته باشد.

تبصره ۴: حداقل ۵۰٪ اعضای گروه دبیران باید خارج از موسسه متقاضی باشند.

تبصره ۵: ۳ نفر از اعضای گروه دبیران نشریه باید وابسته به موسسه متقاضی باشد. موارد استثناء با ذکر دلایل کافی و قابل قبول و با پیشنهاد کمیسیون و تائید معاونت پژوهش و فناوری، بلا مانع است.

۲-۳-۳- در صورت عضویت هیئت علمی بازنشسته در گروه دبیران یک نشریه، این عضو به عنوان هیئت علمی موسسه ای محسوب می شود که از آن موسسه بازنشسته شده است و در صورت داشتن قرار داد همکاری تمام وقت با موسسه ای دیگر، عضو آن موسسه محسوب می شود.

ماده ۳: شرایط و ضوابط مربوط به متقاضی:

۳-۱- اگر متقاضی یک موسسه باشد:

۳-۱-۱- برای بررسی و تعیین اعتبار علمی نشریه مربوط به یک موسسه، پس از درخواست و تایید عنوان، سر دبیر و اعضای گروه دبیران، موسسه باید حداقل ۲ شماره از نشریه بدون درج اعتبار علمی (علمی- پژوهشی یا علمی- ترویجی) ارسال نماید. شماره های ارسالی نشریات در صورت به روز بودن و تایید داوری و کمیسیون می تواند واجد اعتبار علمی محسوب گردد در غیر این صورت و نیاز به انتشار شماره جدید (اصلاح شده). آغاز اعتبار علمی نشریه قبل از اخذ رسمی اعتبار اقدام به درج اعتبار علمی - پژوهشی یا علمی - ترویجی نماید، فرآیند بررسی متوقف و منوط به چاپ حداقل یک شماره بدون درج اعتبار علمی می گردد.

تبصره- متقاضی موظف است پس از تایید عنوان، سردبیر و اعضای گروه دبیران، ظرف مدت ۶ ماه اولین شماره خود را منتشر و به دبیرخانه کمیسیون ارائه نماید در غیر این صورت پرونده از چرخه بررسی خارج و باید مجدداً درخواست اعتبار نماید.

• آیین نامه تعیین اعتبار نشریات علمی کشور

۲-۳- متقاضیان دارای امتیاز خاص:

در موارد ذیل متقاضی می تواند پس از تایید عنوان، سردبیر و اعضای گروه دبیران و بعد از چاپ فقط یک شماره از نشریه، اعتبار علمی نشریه را قبل از طی نمودن فرآیند داوری، دریافت نماید:

۱-۲-۳- متقاضی انجمن علمی باشد:

۱-۱-۲-۳- انجمن علمی با رتبه A می تواند، برای حداکثر ۳ نشریه علمی- پژوهشی مستقل و ۲ نشریه علمی- پژوهشی از طریق همکاری با موسسه دیگر، اعتبار علمی دریافت نماید.

۱-۲-۳- انجمن علمی با رتبه B می تواند برای حداکثر ۱ نشریه علمی- پژوهشی مستقل و ۱ نشریه علمی- پژوهشی به صورت همکاری با موسسه دیگر اعتبار علمی دریافت نماید.

۱-۱-۲-۳- انجمن های علمی با رتبه های A, B, C و D می توانند ۱ نشریه علمی- ترویجی مستقل و ۱ نشریه علمی- ترویجی به صورت همکاری با یک موسسه دیگر، اعتبار علمی دریافت نمایند.

تبصره- هر انجمن در هر رتبه علمی فقط یکبار می تواند از هر یک از امتیازهای مذکور تا سقف تعیین شده در آیین نامه استفاده نماید و در صورت نیاز به داشتن بیش از تعداد نشریه ذکر شده در تبصره های فوق، با رعایت مفاد آیین نامه و تشخیص کمیسیون، از طریق چاپ دو شماره می تواند برای نشریات جدید درخواست دریافت اعتبار علمی نماید.

۳-۲-۳- همکاری بین یک موسسه و انجمن:

موسسه با انجمن علمی مربوط به موضوع نشریه، تفاهم نامه ای با رعایت شرایط زیر داشته باشد:

الف- در تفاهم نامه همکاری بین انجمن علمی و موسسه، اکثریت اعضای گروه دبیران باید مورد تأیید انجمن علمی و حداقل ۲ نفر از اعضای گروه دبیران جزء اعضای پیوسته انجمن باشند. نشان(آرم) انجمن علمی باید به همراه موسسه متقاضی روی جلد نشریه چاپ شود.

ب- در همکاری موسسه و انجمن علمی، صاحب امتیاز به صورت توافقی انتخاب می شود. در این صورت سردبیر از نهاد صاحب امتیاز انتخاب می گردد

پ- مدت تفاهم نامه همکاری، نباید کمتر از ۲ سال باشد پس از این مدت در صورت لغو تفاهم نامه بین انجمن و موسسه، موضوع باید به اطلاع کمیسیون برسد و پس از بررسی دلایل توجیهی، نشریه طبق بند ۱-۳-۱ برای تداوم انتشار مجدداً مورد ارزیابی و داوری قرار خواهد گرفت.

۳-۲-۳- متقاضی یکی از قطب های علمی کشور باشد. در این صورت حداقل ۷ نفر از اعضای گروه دبیران باید از اعضای قطب متقاضی باشند.

• آیین نامه تعیین اعتبار نشریات علمی کشور

۴-۲-۳- مورد نشریاتی که قبل از درخواست از کمیسیون در فهرست پایگاههای استنادی معتبر بین المللی خارج از کشور حضور دارند و دارای ضریب تأثیر مناسب مورد تأیید کمیسیون هستند، برای دریافت اعتبار علمی از کمیسیون، رعایت تخصصی نمودن عنوان و موضوع در لایه سوم الزامی نمی باشد، نشریات مذکور باید دارای شرایط ذیل باشند:

الف- سردبیر و اعضای گروه دبیران منطبق با آیین نامه داشته باشند.

ب- کیفیت و شرایط نشریه توسط کارگروه های مربوط بررسی و توسط کمیسیون تأیید شود.

ماده ۴: شرایط چاپ نشریه

- ۴-۱- نشریات پس از درخواست و اخذ اعتبار علمی، که به صورت دو فصلنامه (دو شماره در سال)، فصلنامه (۴ شماره در سال)، دو ماهنامه (۶ شماره در سال) یا ماهنامه (۱۲ شماره در سال) منتشر می شوند موظف به چاپ و انتشار به موقع ۲ مطابق استاندارد های مندرج در این ماده و ارسال آن به دبیرخانه کمیسیون نشریات و پایگاه استنادی جهان اسلام (ISC) می باشند. نشریاتی که بیش از دو شماره تأخیر در انتشار داشته باشند مورد بررسی قرار نمی گیرند. همچنین در صورتی که نشریه دو شماره را در یک جلد چاپ نماید مورد بررسی و ارزیابی قرار نمی گیرد.
- ۴-۲- هر نشریه باید حداقل دارای ۶ مقاله بوده و حداقل تعداد صفحات هر شماره نشریه کمتر از ۶۰ صفحه نباشد.
- ۴-۳- سهم مقالات متعلق به اعضای گروه دبیران، مدیر مسوول و سردبیر در هر شماره از نشریه در صورتی که نویسنده اول یا دوم مقاله باشند نباید بیش از دو مقاله باشد. ضمناً هر فرد می تواند حداکثر یک مقاله به عنوان نویسنده اول در هر شماره داشته باشد. در هر شماره از نشریه نباید بیش از ۴۰٪ مقالات متعلق به گروه دبیران، مدیر مسوول و سردبیر باشد.
- ۴-۴- حداقل ۵۰٪ مقاله های هر شماره از نشریه باید از نویسندگان خارج از نهاد صاحب امتیاز باشند.
- ۴-۵- نشریاتی که متقاضی اخذ اعتبار علمی- پژوهشی می باشند باید حداقل ۷۰٪ مقالات آن در شماره های قبل از اخذ اعتبار از مقالات پژوهشی اصیل طبق ماده ۱ بند ۱-۱ باشند. نشریاتی که متقاضی اخذ اعتبار علمی- ترویجی می باشند باید حداقل ۷۵٪ مقالات آن در شماره های قبل از اخذ اعتبار از مقالات ترویجی باشند.

ماده ۵: ضوابط قالب نشریه

- ۵-۱- نشریه باید دارای نمایه سالانه و شاپا رسمی باشد.
- ۵-۲- قالب نشریه و مقالات باید منطبق با ضوابط مندرج در بخش ارزیابی و ضوابط پیوست این آیین نامه باشد.

۲. منظور از انتشار به موقع، انتشار نشریه در وسط هر دوره انتشار است.

• آیین نامه تعیین اعتبار نشریات علمی کشور

- ۳-۵- نشریات می توانند بنا به دلایل علمی و با کسب مجوز از کمیسیون، یک شماره در هر سال به زبان دوم چاپ نمایند. این شماره دارای اعتبار جاری نشریه بوده و در ارزیابی سالانه شرکت می نماید.
- ۴-۵- نشریه علمی-پژوهشی نمی تواند مقالات ترجمه ای را چاپ نماید.
- ۵-۵- نشریات علمی - ترویجی نمی تواند بیش از ۳۰ درصد مقالات خود را به ترجمه مقالات چاپ شده در سایر نشریات اختصاص دهند.
- ۶-۵- کلیه نشریات موظف به طی نمودن فرآیند کامل داوری مقالات می باشند. در صورت مشاهده عدم داوری یا داوری ضعیف و انتشار مقالات ضعیف یا غیر مرتبط با موضوع نشریه یا رتبه آن بنا بر ارزیابی نشریه و تائید کمیسیون، تخلف محسوب می شود و می تواند منجر به لغو رتبه علمی آن گردد.

ماده ۶: مدت اعتبار علمی نشریه

- ۱-۶- مدت اعتبار علمی نشریات می تواند بین ۱ تا ۴ سال باشد که توسط کمیسیون تعیین می شود و ضروری است صاحب امتیاز ۳ ماه قبل از پایان این دوره مدارک لازم را جهت تمدید اعتبار به دبیرخانه کمیسیون ارسال نماید.
- تبصره ۱- مدت اعتبار علمی نشریاتی که با استفاده از ماده ۳-۲- و بعد از چاپ فقط یک شماره اعتبار علمی دریافت نموده اند یکسال می باشد. در صورتی که نشریه بصورت دو فصلنامه چاپ گردد این مدت، یک و نیم سال خواهد بود.
- تبصره ۲- مدت اعتبار علمی نشریات تا زمانی که در فهرست نشریات معتبر وزارت قرارداد، به قوت خود باقی است.
- ۲-۶- ارزیابی نشریات بصورت سالانه و یا در هنگام گزارش تخلف از یک نشریه انجام می گیرد. در صورت کسب امتیاز لازم اعتبار نشریه تمدید می گردد و در صورت عدم احراز حداقل امتیاز لازم و یا اثبات تخلف، پرونده در کمیسیون مطرح و می تواند منجر به لغو اعتبار علمی نشریه شود.

ماده ۷: وظایف نشریات پس از اخذ اعتبار علمی

- ۱-۷- متقاضی نشریه موظف است پس از اخذ اعتبار علمی یک نسخه چاپی از هر شماره را پس از انتشار به طور منظم و به موقع برای کمیسیون نشریات و یک نسخه چاپی و الکترونیکی را برای مرکز منطقه ای اطلاع رسانی علوم و فناوری جهت درج در استخر دانش و نمایه شدن در ISC ارسال نماید.
- ۲-۷- صاحب امتیاز نشریه موظف است به منظور هر گونه تغییر در نحوه چاپ و انتشار نشریه، تغییر مدیر مسوول، سردبیر یا هرکدام از اعضای گروه دبیران، ابتدا تایید و موافقت کمیسیون را در مورد فرد یا افراد جدید دریافت نماید.

• آیین نامه تعیین اعتبار نشریات علمی کشور

ماده ۸: شرایط اخذ اعتبار نشریات الکترونیکی

۸-۱- ضوابط اخذ اعتبار علمی نشریاتی که به صورت الکترونیکی منتشر می شوند مشابه سایر نشریات می باشد علاوه بر این رعایت موارد زیر نیز ضروری است:

- ۸-۱-۱- بررسی و تعیین اعتبار علمی این گونه نشریات، متقاضی باید تعداد لازم از نشریه را به صورت چاپی به کمیسیون ارائه نماید.
- ۸-۱-۲- این گونه نشریات باید دارای وبگاه (وب سایت) مستقل، به روز و در دسترس دائم باشند.
- ۸-۱-۳- در صورتی که امکان دسترسی به وبگاه (وب سایت) الکترونیکی نشریه به مدت ۱۵ روز متوالی با یک ماه به صورت متناوب در سال وجود نداشته باشد، موضوع اعتبار علمی نشریه مورد بررسی مجدد کمیسیون قرار خواهد گرفت.

ماده ۹: موارد خاص

- ۹-۱- تبدیل نشریات با رتبه علمی - ترویجی به رتبه علمی - پژوهشی امکان پذیر نمی باشد
 - ۹-۲- موسساتی که دارای حداقل ۴ سال سابقه انتشار نشریه علمی - ترویجی باشند در صورت نیاز و ضرورت یک بار می توانند از امتیاز این سابقه برای دریافت اعتبار علمی - پژوهشی برای یک نشریه جدید با استفاده از بند ۳-۲ برخوردار شوند.
 - ۹-۳- نشریات حق دریافت مبالغی تحت عنوان هزینه های مرتبط با چاپ مقالات پذیرش شده را ندارند.
- تبصره:** در صورت ارائه دلایل کافی که به تایید کمیسیون نشریات برسد، مجاز است تا سقف ۱۰۰۰۰۰۰ ریال برای داوری و ویرایش مقالات اخذ نماید.
- ۹-۴- در مواردی مانند تاخیر در چاپ، عدم ارسال به ISC، عدم کسب امتیاز لازم و هر گونه تخلفی که منجر به اخذ اختار کتبی از کمیسیون نشریات گردد، نشریه موظف است ظرف مدت مقرر نسبت به ارائه مدارک خواسته شده و یا بیان دلایل لازم اقدام نماید در غیر این صورت اعتبار علمی نشریه لغو و عنوان نشریه از فهرست نشریات معتبر حذف می شود.
 - ۹-۵- نشریات موظف هستند برای هر شماره از نشریه، صورتجلسات که به امضای اکثریت اعضای گروه دبیران و سردبیر رسیده باشد را تنظیم و در صورت درخواست کمیسیون، به دبیرخانه کمیسیون ارائه نمایند.
 - ۹-۶- نویسندگان مقالات حق ارسال همزمان یک مقاله به بیش از یک نشریه را ندارند و نشریات موظف هستند تعهد نامه لازم را برای اصالت مقاله و عدم ارسال آن به چند نشریه را از نویسنده (نویسندگان) مقاله اخذ نمایند.

• آیین نامه تعیین اعتبار نشریات علمی کشور

تبصره: هر نشریه موظف به تعیین زمان برای انجام فرآیند بررسی و داروی مقاله می باشد تا پاسخ گوی نویسنده(گان) مقاله باشد. در صورت عدم پاسخ گویی از طرف نشریه در مدت زمان مذکور ، نویسنده(گان) می تواند مقاله خود را پس از اعلام انصراف، به نشریه دیگری ارسال نماید

۹-۷- حداکثر ۵٪ صفحات هر شماره از نشریه علمی - پژوهشی و ۱۵٪ صفحات هر شماره از نشریه علمی - ترویجی می تواند به مطالب علمی مرتبط غیر از مقالات اختصاص یابد. (از قبیل مقالات کوتاه، یادداشت های فنی ، گزارش های علمی، معرفی کتاب و خلاصه سمینار) که لازم است در بالای صفحه مربوط مشخص گردد و نیز حد اکثر ۵٪ از صفحات نشریه می تواند به تبلیغات علمی و تخصصی مرتبط با موضوع نشریه اختصاص یافته و در انتهای نشریه درج گردد.

ماده ۱۰: شاخص های ارزیابی نشریه

تمامی بند های مربوط به این آیین نامه در ارزیابی مورد توجه قرار می گیرند و علاوه بر آن ها موارد زیر نیز بررسی می شوند:

۱-۱۰- شاخص های ارزیابی

الف- نشریات فارسی زبان:

- میزان استفاده و استناد به مقالات توسط نشریات معتبر دیگر
- رعایت تعداد گروه دبیران و مرتبه علمی دانشگاهی (تعداد استاد، تعداد دانشیار)
- ضرورت انتشار، تعداد تخمینی مخاطبین نشریه
- درصد اعضاء گروه دبیران خارج از موسسه
- نسبت مقالات چاپ شده به دریافتی
- درصد مقالات چاپ شده اعضاء گروه دبیران و سردبیر
- درصد مقالات چاپ شده خارج از موسسه
- میزان تخصصی بودن موضوع و نام نشریه
- یکدست بودن نگارش مقالات

ب- نشریات غیر فارسی زبان:

- درصد اعضاء گروه دبیران بین المللی
- درصد مقالات بین المللی
- درصد توزیع در خارج کشور
- میزان استفاده کنندگان بین المللی (ضریب تاثیر پایگاههای استنادی بین المللی)
- اعتبار موسسه یا موسسات بین الملل همکار



• آیین نامه تعیین اعتبار نشریات علمی کشور

ج: توجه به کیفیت استنادی شامل

- ضریب تاثیر^۳ (Impact Factor)
 - ضریب آنی اثر^۴ (Immediacy Index)
 - نیمه عمر^۵ (Half Life)
- ۱۰-۲- امکان دسترسی
- داشتن شاپا.
 - فاصله انتشار هر شماره تا حضور در ISC.
 - نشانی وب و امکان استفاده از آن برای جست جو و ارتباط با نویسندگان.

۱۰-۳- ثبات و پایداری

- انتشار به موقع، حتی الامکان در اول هر دوره.
- تداوم و توالی انتشار.
- زمان دریافت تا اعلام وضعیت پذیرش، اصلاح یا رد قطعی مقالات.
- زمان پذیرش مقاله تا چاپ آن.
- داشتن نمایه سالیانه
- عدم گزارش خطای نشریه در داوری و پذیرش مقالات.
- عدم گزارش خطای نویسندگان مقالات در رعایت حقوق مادی و معنوی.
- فرآیند ارزیابی مقالات.
- استفاده از روش مشخص فهرست نویسی مراجع

۱۰-۴- قالب نشریه

- درج صفحه شناسایی نشریه (شامل صاحب امتیاز، اسامی سردبیر، مدیر مسوول و گروه دبیران، آدرس پستی، شماره تلفن، دورنگار، پست الکترونیکی، وبگاه، شمارگان و شماره شاپا)
- رعایت یکدست بودن در شیوه نگارش مقالات نشریه.
- داشتن راهنمای تهیه و تنظیم مقالات و اهداف و رویکرد های نشریه.
- مشخص شدن نویسنده مسئول و نظارت بر دریافت تأییدیه کلیه نویسندگان.

^۳ نسبت تعداد کل استنادهای صورت گرفته از نشریه در یک سال پایه به تعداد کل مقاله های منتشر شده طی دو سال گذشته

^۴ نسبت تعداد کل استنادهای صورت گرفته از نشریه در یک سال به کل مقالات منتشر شده نشریه طی همان سال

^۵ مدت زمانی که نیمی از کل استنادات صورت گرفته به نشریه در آن زمان واقع شده باشد



• آیین نامه تعیین اعتبار نشریات علمی کشور

- ویراستاری دقیق مقالات.
- رعایت قالب و فرم زیبا شناختی نشریه
- ۱۰-۱- سازماندهی مقالات چاپ شده در نشریه
- رعایت اصول مقالات علمی- پژوهشی (نام نویسندگان و نشانی ها، وابستگی سازمانی نویسندگان و مرتبه علمی دانشگاهی آن ها) (بدون درج القاب نویسندگان مانند دکتر، مهندس، حجت الاسلام)، چکیده (فارسی، زبان دوم)، واژگان کلیدی، مقدمه، مواد و روش ها، نتایج و بحث، نتیجه گیری کلی، تشکر و قدردانی، فهرست منابع (فارسی و یا زبان دوم).
- درج تاریخ دریافت و تاریخ پذیرش مقاله در ابتدای مقالات
- یکدست بودن ساختار و نگارش مقالات
- داشتن زیر نویس کافی و با ذکر مرجع برای همه جداول و نمودارها مستقل از متن مقاله
- یکدست بودن فهرست منابع با رعایت قوانین شیوه نامه ها
- ذکر عنوان مقاله، سال چاپ و شماره صفحات مقاله در بالای صفحه
- ۱۰-۶- کیفیت فنی
- کیفیت مناسب طراحی عنوان و روی جلد و صفحات.
- کیفیت و اصالت نمودار ها، جداول و عکس ها
- کیفیت جلد و صحافی
- کیفیت مناسب کاغذ و چاپ

ماده ۱۱

- ۱۱-۱- تشخیص کلیه مصادق آیین نامه با نظر کارگروه های تخصصی، به عهده کمیسیون و با تایید معاونت پژوهش و فناوری می باشد
 - ۱۱-۲- موارد خاص و استثناء در کلیه مفاد این آیین نامه در جهت اعتبار بخشی یا لغو اعتبار علمی نشریات با نظر معاونت پژوهش و فناوری قابل اجرا می باشد
- این آیین نامه در ۱۱ ماده و ۱۷ تبصره در تاریخ ۱۳۹۰/۱۱/۸ به تصویب کمیسیون رسید و از این تاریخ جانشین آیین نامه قبلی (مصوب ۸۶/۱۲/۱) می گردد.