



# معاونت پژوهشی و فناوری

## دفتر پژوهش های کاربردی و فناوری

### • شیوه نامه حمایت از تجاری سازی دستاوردهای پژوهشی و فناوری دانشگاه تربیت مدرس

این شیوه نامه به منظور ایجاد و توسعه دانش فنی، نمونه سازی تجهیزات و محصولات جدید، تسهیل انتقال دانش فنی به واحدهای صنعتی و خدماتی و توسعه شرکتهای دانش بنیان دانشگاهی تنظیم شده است .

**ماده (۱)** دستاوردهای پژوهشی و فناوری در این شیوه نامه شامل موارد ذیل است :

الف) اختراعات ثبت شده در مراجع ذیصلاح

ب) نمونه تجهیزات ، ابزار، محصولات جدید و ابداعی

ج) دانش فنی قابل واگذاری

د) افکار، آرا بدیع و نوظهور که می تواند به محصولات جدید تبدیل شود .

**ماده (۲)** در مواردی که حق مالکیت مادی از طرف کارفرمایان صنعتی و خدماتی تعیین نشده باشد، حق مالکیت متعلق به گروه محققین و دانشگاه به نسبت ۷۵٪ به ۲۵٪ می باشد .

**ماده (۳)** تعیین سهم مشارکت اعضاء به عهده سرپرست گروه است .

**ماده (۴)** معاونت پژوهشی ۹۰٪ هزینه ثبت اختراعات را با رعایت قوانین و مقررات ذیربط تأمین می کند . ۱۰٪ دیگر به عهده مخترع یا گروه مخترعان می باشد .

**ماده (۵)** معاونت پژوهشی در صورت تشکیل شرکت دانش بنیان برای تجاری سازی دستاوردهای فناورانه نسبت به تأمین وام قرض الحسنه تا مبلغ ۵۰۰ میلیون ریال از محل اعتبارات دانش بنیان و سهم دانشگاه به شرکت اقدام می نماید . موارد بیش از مبلغ بیست میلیون ریال پس از طرح در شورای پژوهشی و تصویب هیأت رئیسه دانشگاه اقدام می گردد .



# معاونت پژوهشی و فناوری

## دفتر پژوهش های کاربردی و فناوری

### • شیوه نامه حمایت از تجاری سازی دستاوردهای پژوهشی و فناوری دانشگاه تربیت مدرس

**ماده ۶)** معاونت پژوهشی هزینه های مرتبط با مشاوره حقوقی، تجاری سازی و بازاریابی دستاوردهای فناورانه را مطابق قرارداد طبق قوانین و مقررات دانشگاه تأمین می نماید .

**ماده ۷)** درآمد حاصل از فروش دستاوردهای فناورانه ، به منظور تقویت و بهبود مستمر این گونه فعالیتها برابر مقررات درآمدهای اختصاصی دانشگاه هزینه می گردد .

**ماده ۸)** این شیوه نامه در تاریخ ۸۹/۱۲/۲۰ در شورای پژوهشی دانشگاه و در تاریخ ۹۰/۳/۱ در هیأت رئیسه دانشگاه به تصویب رسید .